

Anmeldung

Kopieren, ausfüllen und versenden mit Post/Fax
wenn möglich bis zum 19.10.2020 an:

Forschungs- & Beratungsinstitut GULMO
Dr. Norbert Gulmo, In der Kehr 9, 69469 Weinheim,
Tel 06201/2571568 - Fax 06201/8452962 - info@gulmo.de

Für das Seminar:

Arbeitspsychologie für Arbeitnehmervertreter
23.11. - 25.11.2020, Leonardo Hotel Mannheim City Center

melde ich mich verbindlich an

Hotelreservierung

ja nein
 ab Vortag

.....
Vorname

.....
Name

.....
Firma

.....
Strasse/Nr.

.....
PLZ/Ort

.....
Telefon-Nr. (Durchwahl)

.....
Fax-Nr.

.....
Rechnungsanschrift (falls abweichend):

.....
Strasse/Nr.

.....
PLZ/Ort

Der BR, der PR, die MAV hat die Teilnahme
der oben genannten Person(en) beschlossen.

Mein Arbeitgeber übernimmt die Kosten

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift



GULMO



Forschungs- und Beratungsinstitut



Arbeitspsychologie für Arbeitnehmervertreter

Hintergründe psychologischer
Zusammenhänge im Arbeitsleben für
die Betriebs- und Personalratsarbeit

Drei-Tage-Seminar
für Betriebs-/Personalräte/Schwerbehindertenvertreter

vom 23.11. bis 25.11.2020
Leonardo Hotel Mannheim City Center

(alternativ auch als Inhouse-Seminar buchbar)



„Als Vertreter der Beschäftigten müsst ich mich eigentlich mit Psychologie auskennen. Das würde mir die Arbeit sehr erleichtern.“ Denken Sie das auch manchmal? Dann sind Sie in diesem Seminar genau richtig. Ob Verhalten von Vorgesetzten und Kollegen, Umgang mit verschiedenen Persönlichkeitstypen, Kommunikation, Rhetorik und Verhandlungen im Job - nichts funktioniert ohne Psychologie. Zudem die Psychologie von Gruppen und Teams: Wie kommt es, dass sich Menschen in Gruppen anders verhalten als sonst? Welche Rollen und unausgesprochenen Regeln gibt es hier? Wie entsteht Gruppendynamik und was muss man tun, um die Zusammenarbeit in einer Gruppe zu verbessern?

Gemeinsam gehen wir psychologischen Phänomenen des betrieblichen Alltags auf den Grund. Kleine Experimente, praktische Übungen und viele Tipps helfen Ihnen, das Erleben, Handeln und Verhalten von Menschen, Gruppen und Teams am Arbeitsplatz besser zu verstehen - auch in Ihrem eigenen Gremium. Und mit einer zu Ihrer Person passenden Rhetorik können Sie gezielt auf andere eingehen und als Betriebsrat wesentlich mehr erreichen.

Montag, 23. November 2020

- 09:30 Uhr Überblick über die Arbeitspsychologie
- Psychologische Erkenntnisse für den Betrieb
 - Individuum und Organisation
 - Relevanz speziell für Betriebs-/Personalräte
- 10:30 Uhr Kaffeepause
- 11:00 Uhr Persönlichkeitspsychologie fürs Arbeitsleben:
- Sich und andere besser verstehen
 - Wir sind alle anders, aber wie?
 - Das Riemann-Thormann-Modell:
Die Grundausrichtungen des Menschen
 - Wie geht man richtig mit unterschiedlichen Persönlichkeitstypen um?
- 12:30 Uhr Mittagspause
- 13:30 Uhr Personalpsychologie
- Personalbeurteilung und Wahrnehmungsprobleme
 - Wie wirksam sind Eignungs- und Einstellungsverfahren?
 - Von Leistung bis Sucht:
Wieweit ist Verhalten überhaupt veränderbar?
- 14:15 Uhr Die menschliche Motivation:
- Was treibt uns wirklich an?
- 15:00 Uhr Kaffeepause
- 15:30 Uhr Psychologie der Betriebs- und Personalratsarbeit:
- Zwischen Gesetz und betrieblicher Realität - eine ständige Gratwanderung
 - Was wäre, wenn es keinen Betriebsrat gäbe?
Über die betriebliche und gesellschaftliche Bedeutung der Betriebs- und Personalratsarbeit
- 17:00 Uhr Ende erster Tag



Dienstag, 24. November 2020

- 09:00 Uhr Psychologie der Gruppe:
- Merkmale und Zweck von Gruppen
 - Entscheidungsprozesse in Gruppen
 - Einflussfaktoren auf Gruppenergebnisse
- 10:30 Uhr Kaffeepause
- 11:00 Uhr Entwicklungsphasen und Gruppendynamik
- Phasenmodell Forming-Storming-Norming-Performing
 - Gruppendruck und Konformitätsverhalten
 - Konfliktbearbeitung in Teams
- 12:30 Uhr Mittagspause



- 13:30 Uhr Führungsstile und Teamrollen
- Typische Führungsstile
 - Gruppenstrukturen, Aufgabenanforderungen, Führungsverhalten
- 14:45 Uhr Kaffeepause
- 15:15 Uhr Führungsverhalten in Deutschland
- Führung im Betriebs-/Personalrat
- 17:00 Uhr Ende zweiter Tag



Mittwoch, 25. November 2020

- 09:00 Uhr Psychologie der betrieblichen Kommunikation und Verhandlungsführung:
- Weshalb ist gute Kommunikation so wichtig?
 - Betriebliche Kommunikationsmuster
 - Bedürfnisse und Interessen:
Wie sagt man, was man will?
- 10:30 Uhr Kaffeepause
- 11:00 Uhr Was tun in komplizierten Verhandlungen?
- Reaktionen und Manipulationsversuche von Gesprächspartnern richtig einschätzen
 - Techniken der Verhandlungsführung für Betriebs- und Personalräte
- 12:30 Uhr Mittagspause
- 13:30 Uhr Gesprächsführung für Arbeitnehmervertreter
- Schwierige/problematische Beratungsgespräche mit Mitarbeitern einfühlsam und kompetent führen
 - Die Kunst der professionellen Distanz - Sachlich bleiben und Emotionskontrolle bei sich selbst und dem Gesprächspartner
 - Wie bekommt man unterschiedliche Meinungen unter einen Hut? Mediationstechniken zur Konfliktbewältigung
- 15:00 Uhr Kaffeepause
- 15:30 Uhr Resümé und Seminarkritik
- 16:00 Uhr Ende des Seminars



Veranstaltungsort

Leonardo Hotel Mannheim City Center
N6, 68161 Mannheim
Tel. 0621-10710 Fax 0621-1071167
info.mannheimcitycenter@leonardo-hotels.com



Seminarkosten

Seminargebühr 790,-€; Hotelkosten mit Vollpension 465,-€, bei Anreise am Vortag 615,-€ inkl. Abendessen; (Sollten Sie nicht im Hotel übernachten berechnet das Hotel eine Tagungspauschale von 165,-€ ohne Abendessen). Alle Preise zzgl. MwSt. Ab drei Teilnehmern reduziert sich die Seminargebühr um 10% pro Teilnehmer!

Freistellungsbedingungen

Die Freistellung nach § 37(6) BetrVG, § 46.6 BPersVG und analogen Landesgesetzen sowie den entsprechenden Regelungen für Mitarbeitervertretungen ist möglich, wenn das Gremium es als erforderlich betrachtet, sich zu bestimmten Sachverhalten zu informieren und zu qualifizieren. Die Erforderlichkeit ist auch dann gegeben, wenn das Gremium plant, in Zukunft die entsprechenden Themen im Betrieb oder in der Institution aufzugreifen (Initiativrecht).

Anmeldung/Anmeldebedingungen

Das Anmeldeformular bitte für jeweils eine(n) Teilnehmer(in) kopieren und ausfüllen. Die verbindliche Anmeldung der TeilnehmerInnen muss schriftlich (per Fax oder Post) erfolgen und wird von uns schriftlich bestätigt. Mit der Anmeldung werden die Teilnahmebedingungen anerkannt. Bei Abmeldungen vor der Stornofrist (4 Wochen vor Seminarbeginn) wird eine eventuell gezahlte Teilnahmegebühr vollständig erstattet, danach sind wir leider gezwungen, die volle Teilnahmegebühr in Rechnung zu stellen, es sei denn, es wird ein/e ErsatzteilnehmerIn benannt. Eine Abmeldung kann nur schriftlich (per Fax oder Post) durchgeführt werden. Die Anmeldeinformationen der TeilnehmerInnen werden mittels EDV bei uns so lange gespeichert, wie es für die Abwicklung erforderlich ist. Danach werden sie wieder gelöscht bzw. anonymisiert.

Veranstalter und Kontakt

Forschungs- und Beratungsinstitut Dr. Norbert Gulmo
In der Kehr 9, 69469 Weinheim
Weitere Informationen zu uns unter www.gulmo.de.